PENGUMUMAN

Penerimaan Karyawan Putra dan Putri Daerah Di Pulau Sulawesi, Bali & Sumatra Perusahaan Umum Jasa Tirta I Tahun 2026

Perusahaan Umum Jasa Tirta I (PJT I) merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak di bidang Pengelolaan Sumber Daya Air dan berkantor pusat di Kota Malang, Jawa Timur. PJT I membuka kesempatan bagi Putra dan Putri Daerah di Pulau Sulawesi, Bali, dan Sumatra untuk ikut bergabung dalam posisi dengan ketentuan sebagai berikut:

I. Kualifikasi

No.	Jabatan	Jumlah Kebutuhan	Persyaratan Pendidikan	Pulau
1.	Pelaksana Keuangan	1	SMK Akuntansi	Sulawesi
2.	Pengawas Pekerjaan Sipil	3	SMK Teknik Sipil / Bangunan	Sulawesi
3.	Pengawas Pekerjaan Sipil	2	SMK Teknik Sipil / Bangunan	Bali
4.	Pengawas Pekerjaan Sipil	2	SMK Teknik Sipil / Bangunan	Sumatra

II. Syarat Umum

1. Syarat Pendidikan sesuai dengan posisi yang dilamar atau masih sebidang dengan persyaratan tersebut;
2. Diutamakan memiliki pengalaman kerja minimal 1 tahun di bidang yang sama dengan posisi yang dilamar;
3. Diutamakan yang berdomisili di Pulau Sulawesi, Bali, & Sumatra;
4. Warga Negara Indonesia;
5. Beriman kepada Tuhan Yang Maha Esa;
6. Setia dan taat kepada Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah Republik Indonesia;
7. Tidak pernah terbukti terlibat baik secara langsung maupun tidak langsung dalam kegiatan yang mengkhianati Negara Kesatuan Republik Indonesia, Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
8. Tidak pernah terbukti dihukum karena melakukan perbuatan tindak pidana;
9. Tidak berstatus sebagai Aparatur Sipil Negara (ASN), anggota Tentara Republik Indonesia (TNI) atau Kepolisian Republik

Indonesia (Polri);

10. Sehat jasmani dan rohani, dibuktikan surat keterangan dari dokter/instansi kesehatan;

III. Syarat Khusus

1. Jika terpilih sebagai karyawan di PJT I bersedia:
   a. Ditempatkan di seluruh wilayah kerja PJT I;
   b. Mengikuti kegiatan Masa Pendidikan Kerja;
   c. Menandatangani Pakta Integritas.
2. Memiliki kemauan yang kuat (antusias) dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan PJT I;
3. Teliti dan cermat dalam bekerja, mampu bekerja dengan target serta memiliki kemampuan di bidang administrasi dan mengikuti perkembangan teknologi;
4. Memiliki kemauan untuk proaktif dalam bekerja serta berkomitmen untuk mencapai kinerja yang baik;
5. Mampu berkomunikasi dengan baik dan bekerja dalam tim;
6. Inovatif dan cepat tanggap dalam menyelesaikan permasalahan;

IV. Berkas yang Disiapkan

Pelamar **wajib** mengisi data dan diunggah ke alamat ***recruit.jasatirta1.co.id*** dengan data yang sesuai dengan ketentuan. Dokumen yang diperlukan untuk diunggah adalah sebagai berikut:

1. Curriculum Vitae (CV) atau Riwayat Hidup;
2. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku*);
3. Akte Lahir;
4. Pas Foto berwarna;
5. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Instansi Berwenang*);
6. Kartu Tanda Penduduk (KTP) / Kartu Keluarga (KK);
7. Ijazah dan Transkrip sesuai dengan persyaratan pendidikan;
8. Surat Keterangan Kerja dari Perusahaan sebelumnya (jika ada);
9. Surat Referensi yang menunjukkan pengalaman kerja pada waktu minimal yang dipersyaratkan (jika ada);
10. Sertifikat/Piagam Penghargaan yang lain yang dimiliki.

*) untuk persyaratan no. 2 dan 5 bisa dilengkapi sebelum masuk proses Wawancara.

V. Tata Cara Pendaftaran

1. Pendaftaran lamaran dilakukan secara online, melalui website: ***recruit.jasatirta1.co.id,*** dengan cara melakukan login terlebih dahulu kemudian melakukan registrasi lamaran yang dipilih.
2. Register Online dimulai pada tanggal 9 November 2026 pukul 00.00 WIB dan ditutup pada tanggal 11 November 2026 Pukul 23.59 WIB atau ditutup pada saat kuota pendaftar terpenuhi;

3. Pendaftaran tidak dapat dilakukan sebelum dan sesudah batas waktu yang telah ditentukan pada butir 2.
4. Ketentuan batas maksimal unggahan sebagai berikut:
   a. Foto dan KTP 150kb (jpeg/png)
   b. Ijazah,Transkrip, surat-surat keterangan, sertifikat 300kb (jpeg/png/pdf)

VI. Tahapan Seleksi

1. Pengumuman Rekrutmen;
2. Seleksi Administrasi;
3. Tes Kemampuan Bidang;
4. Tes Psikologi;
5. Tes Kesehatan;
6. Wawancara;
7. Pengumuman Akhir.

Setiap pelamar wajib mengikuti rangkaian tahap seleksi penerimaan karyawan PJT I yang telah ditentukan. Proses seleksi menggunakan sistem gugur untuk setiap tahapnya. Bagi peserta yang gagal di salah satu tahap maka tidak dapat melanjutkan ke tahap selanjutnya.

VII. Ketentuan Lainnya

1. Tidak dilakukan korespondensi selama proses rekrutmen berlangsung.
2. Setiap tahapan seleksi dapat dilihat secara terbuka melalui website resmi rekrutmen PJT I.
3. Biaya transportasi & akomodasi pelamar selama proses seleksi ini menjadi tanggung jawab pelamar.
4. Lamaran disertai dengan alamat domisili yang jelas, alamat email yang valid, serta nomor telepon/HP yang dapat dihubungi.
5. Mohon berhati-hati terhadap potensi penipuan yang mungkin terjadi. PJT I tidak memungut biaya dalam bentuk apapun dalam pelaksanaan rekrutmen ini.
6. Apabila peserta mengundurkan diri selama masa orientasi kerja, akan dikenakan penggantian biaya rekrutmen.
7. Keputusan penerimaan karyawan PJT I bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Malang, 8 November 2026

Panitia Rekrutmen Perusahaan
Umum Jasa Tirta I

JASA TIRTA I